



學生活動/課程請假單

申請日期： 年 月 日

班級		
學號		
姓名		
聯繫方式	手機	
	e-mail	
	(請務必寫字清楚，並註明是數字 1 或是英文 l、數字 0 或是英文 o)	
活動名稱		
活動/上課 請假日期	年 月 日	
請假事由	☐ 適逢其他課程上課，課程名稱： ☐ 其他：(請詳填原因並附上佐證)	
核定結果	☐ 同意 ☐ 不同意	
系主任簽核		

※本表填妥後並附上佐證文件，並於活動或課程前三天親送德文系辦公室，待主任簽核同意後，才算請假成功。